**Enkeltvedtak om rett til personleg assistanse skoleåret 2024-2025**

Skolen viser til søknad om personleg assistanse med dato       og/ eller skolen si undersøking av behovet for personleg assistanse med dato      .

Rektor ved       har fatta slik vedtak:

**Du,**       **fødd**       **har rett til personleg assistanse jf. opplæringslova § 11-4 på**       **vgs på utdanningsprogrammet/ programområdet**       **skoleåret 2024/ 2025.**

**Rettsleg grunnlag**Elevar har rett til den personlege assistansen dei treng for å kunne delta i opplæringa og få tilfredsstillande utbytte av den. Jf. opplæringslova § 11-4. Elevar har rett til å medverke og bli høyrt, og kva som er elevens beste skal vere eit grunnleggjande omsyn. Jf. Grunnlova § 104, barnekonvensjonen artikkel 3 og 12, og opplæringslova §§ 10-1 og 10-2.
 **Vedtaket gjeld følgjande tilrettelegging**Når på dagen, i kva for situasjonar skal eleven ha personleg assistanse?

Presisering av kva den personlege assistansen går ut på. F.eks. flytting mellom klasserom.

Kompetansen til den/ dei som skal gi personleg assistanse

Andre tilretteleggingstiltak i opplæringa. F.eks. einerom, skjerma areal, leksehjelp osb.

**Bakgrunn for saka.** Fakta i saka og aktuell dokumentasjon. Få også fram korleis eleven har medverka.

 **Samla vurdering av opplæringstilbodet.** Grunngjeving for vedtaket.

 **Rett til å klage på dette vedtaket**Eleven kan klage skriftleg innan 3 veker etter at vedtaket er mottatt, jf. forvaltningslova § 29. Eleven sjølv, eller den eleven gir fullmakt til, skal skrive klagen. Den må grunngjevast og vere tydeleg på kva for vedtak det blir klage på, og kva dato ein fekk vedtaket. Klaga må seie noko om kva endring eleven ønskjer.

Klage skal skrivast til kompetanse- og næringsavdelinga i Møre og Romsdal fylkeskommune, men sendast til rektor ved skolen. Kompetanse- og næringsavdelinga vil enten gjere om vedtaket eller sende klaga vidare til Statsforvaltaren for endeleg avgjersle.

Eleven har fortløpande rett til å klage uavhengig av fristen på tre veker, dersom gjennomføringa av spesialundervisninga ikkje er i tråd med dette vedtaket.

*Dokumentet er elektronisk godkjent og treng ikkje underskrift.*

Vedtaket skal sendast eleven og arkiverast i opplæringsmappa til eleven i Websak.